

Achizitie servicii de proiectare si executie de lucrari
 pentru obiectivul "Reabilitare, cresterea eficientei
 energetice, gestionarea eficienta a energiei la imobile
 existente corpurile C2 si C20, modificari interioare,
 amenajare spatii de lucru in pod existent (C2) amenajare
 incinta si refacere imprejmuire la IPJ si DJI CLUJ "În
 cadrul Programului Operațional Regional – 2014 – 2020
 Operațiunea - Creșterea eficienței energetice în clădirile
 rezidențiale, clădirile publice și sistemele de iluminat
 public, îndeosebi a celor care înregistrează consumuri
 energetice mari – Cod SMIS 110270

APROB
 Împ. JEFUL ÎNSP.
 Comisar de F
 Mirela-Jen RUS

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

INSPECTORATUL DE POLITIE JUDETEAN CLUJ

Cod de identificare fiscala: 4547109; Adresa: Strada: Traian, nr. 27, Sector: -, Judet: Cluj; Localitatea: Cluj-Napoca; Cod NUTS: RO113 Cluj;
 Cod postal: 400046; Tara: Romania; Persoana de contact: LUMINITA ADRIANA SARACUT; Telefon: +40 264505120; Fax: +40 264401033; E-
 mail: ipjclujachizitii1@yahoo.com; Adresa internet: (URL) <https://cj.politiaromana.ro/>; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Da

În cazul unei achizitii comune care implica diferite tari – legislatia nationala privind achizitiile publice în vigoare: -
 Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Achizitie servicii de proiectare si executie de lucrari pentru obiectivul "Reabilitare, cresterea eficientei energetice, gestionarea
 eficienta a energiei la imobile existente corpurile C2 si C20, modificari interioare, amenajare spatii de lucru in pod existent (C2)
 amenajare incinta si refacere imprejmuire la IPJ si DJI CLUJ "În cadrul Programului Operațional Regional – 2014 – 2020 Operațiunea
 - Creșterea eficienței energetice în clădirile rezidențiale, clădirile publice și sistemele de iluminat public, îndeosebi a celor care
 înregistrează consumuri energetice mari – Cod SMIS 110270

Numar referinta: 45471092018POR01

II.1.2) Cod CPV principal

45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari

II.1.4) Descrierea succinta

Scopul investiției îl reprezintă realizarea lucrărilor de îmbunătățire a performanței energetice a clădirilor (termoizolarea anvelopei și reabilitarea, modernizarea instalațiilor de încălzire/răcire, ventilare/climatizare, preparare apă caldă de consum și iluminat) prin care se urmărește reducerea consumurilor energetice, modernizarea instalațiilor electrice, instalarea unor sisteme de management energetic, precum și proiectarea și instalarea sistemelor de limitare și stingere a incendiilor și a instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu și împotriva efracției.

Valoare estimată a contractului de achiziție publică 60.086.399,17 lei fara TVA, defalcă astfel:

a) proiectare și asistență tehnică: proiectare și inginerie (incl. asist. teh., elib. certif. de perf. energetică, verificali, studii de teren) – 1.570.452,45 lei,

b) execuția fizică a lucrării: cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului – 419.319,48 , cheltuieli pentru asigurarea utilităților 2.684.179,00 lei , cheltuieli pentru investiția de bază: 53.691.558,02 lei; organizarea de șantier –1.720.890.22. Valoarea estimată nu cuprinde cheltuielile diverse și neprevăzute. Sumele provizionate /rezerve de implementare 0 lei.

Nota: Operatorii economici vor putea solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire cu 21 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire , în a 11-a zi dinaintea termenului limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totală estimată

Valoarea fara TVA: 60086399,17; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achiziții – valoarea maximă totală estimată pentru întreaga durată a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții)

II.1.6) Informații privind loturile

Contractul este împărțit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Secțiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO113 Cluj

Locul principal de executare:

sediul prestatorului și sediul beneficiarilor sediul prestatorului și sediul beneficiarilor

II.2.4) Descrierea achiziției publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Obiectul contractului constă în îndeplinirea următoarelor activități:

A. ETAPA I - servicii privind proiectarea lucrărilor, vor cuprinde:

Elaborarea documentației necesare pentru obținerea/prelungirea avizelor, acordurilor, autorizațiilor, studiilor solicitate prin certificatul de urbanism emis în vederea obținerii autorizației de construire și obținerea avizelor necesare pentru derularea investiției la faza P.T.

Elaborarea proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de construire , proiectului de organizare a execuției lucrărilor, proiectului tehnic de execuție și detaliilor de execuție , a scenariului de securitate la incendiu;

Asigurarea verificării tuturor proiectelor prin specialiști verificali de proiecte atestați

Asistență tehnică pe toată perioada de derulare a investiției

Certificat de performanță energetică;

Documentațiile necesare pentru realizarea bransamentelor la utilități – proiecte tehnice, studii de soluție, avize, autorizații de construire, inclusiv obținerea acestora, în conformitate cu Certificatul de urbanism.

B. ETAPA II – execuția lucrărilor va cuprinde:

Executarea tuturor lucrărilor de construcții și instalații conform documentațiilor aferente proiectului tehnic de execuție, întocmite în etapa I testarea, finalizarea lucrărilor, recepționarea, remedierea oricăror defecte rezultate în urma executării contractului;

Racordarea la utilități – realizarea bransamentelor în funcție de consumurile rezultate în urma proiectării;

- Furnizare și montare / punere în funcțiune de utilaje și echipamente;
Pregătirea personalului beneficiarului investiției în vederea utilizării echipamentelor furnizate în cadrul contractului.
- C) ETAPA III – etapa de finalizare va cuprinde:
Autorizări ISCIR, puneri în funcțiune, calibrări, verificări metrologice ale utilajelor aferente investiției care impun avizare, etc.
Recepția la terminarea lucrărilor
Recepția finală a lucrărilor

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Experiența profesională specifică pentru experții cheie enumerați la algoritmul de calcul (3.1; 3.2;3.3) și în caietul de sarcini, capitolul VIII, pct. A Propunere Tehnica

Descriere: componenta calitativa

Pondere: 15%

Algoritm de calcul: 3.1 Experiența profesională a arhitectului șef cu drept de semnătură 7 % 7 pct

Algoritm :

- Experiență constând în implicarea în proiecte similare în mai mult de 5 proiecte -7 pct ;
- 4 , respectiv 5 proiecte -4 pct;
- 2, respectiv 3 proiecte -2 pct;

Prin proiecte similare se înțelege oricare dintre următoarele variante:

1. proiecte de construcții civile inclusiv la instalațiile din incintă și/sau reparații construcții civile inclusiv la instalațiile din incintă;
2. proiecte de arhitectură, instalații de climatizare și încălzire, instalații electrice ;
3. proiecte de reabilitare și /sau proiecte de extindere/modernizare clădiri civile sau industriale;
4. proiecte instalare sisteme de management energetic;
- 5 oricare dintre domeniile construcții civile, industriale;

3.2 Experiența profesională specifică a inginerului proiectant în instalații pentru construcții în elaborare de proiecte sau stabilire de soluții și/sau execuție de instalații și sisteme de ventilare și climatizare, utilizare de surse regenerabile de energie 4 % 4 puncte

Algoritm :

- Experiență cumulată mai mare de 5 contracte– 4 pct;
- 4, respectiv 5 contracte - 3 pct;
- 2, respectiv 3 contracte– 2 pct;

3.3 Experiența profesională specifică a inginerului proiectant în elaborare de proiecte sau stabilire de soluții și/sau execuție în domeniul instalațiilor electrice (sisteme de management energetic) 4 % 4 puncte

Algoritm :

- Experiență cumulată mai mare de 5 contracte– 4 pct;
- 4, respectiv 5 contracte - 3 pct;
- 2, respectiv 3 contracte– 2 pct;

Denumire factor evaluare: Garanția suplimentară acordată lucrărilor

Descriere: componenta calitativa

Pondere: 10%

Algoritm de calcul: se vor acorda maxim 10 puncte pentru lunile de garanție suplimentară (peste perioada minimă solicitată în caietul de sarcini care este de 5 ani, adică 60 de luni), după cum urmează:

- minim 12 luni-maxim 23 luni- 4 puncte
- minim 24 luni-maxim 35 luni- 7 puncte
- minim 36 luni- 10 puncte.

În situația în care ofertantul va oferi doar garanția minimă de 5 ani, adică 60 de luni, punctajul oferit este 0 puncte, iar peste 36 de luni garanție suplimentară punctajul acordat este 10 puncte indiferent de durata.

Ofertantul va menționa în propunerea tehnică garanția suplimentară oferită peste durata minimă, exprimată în luni. Garanția suplimentară oferită de către antreprenor se va adăuga duratei minime de garanție, adaptându-se corespunzător acordul contractual cu privire la perioada de valabilitate a garanției de bună execuție și data de efectuare a recepției finale a lucrărilor. În cazul nerespectării termenului de garanție asumat , autoritatea contractantă va aplica prevederile art. 41 din HG 395/2016.

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 75%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiuniiDurata in luni: 33; Durata in zile: -Contractul se reînnoieste: Nu**II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)**

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10 Informatii privind varianteleVor fi acceptate variante: Nu**II.2.11) Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: DaIdentificarea proiectului: Programul Operational Regional - PORTip finantare: Program / ProiectPROGRAM/PROIECT: Programul Operational Regional - POR**II.2.14) Informatii suplimentare**

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) Conditii de participare****III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale**

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Ofertantul/tertul sustinator/subcontractantul nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, art. 165 si art. 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: operatorii economici vor completa Documentul Unic de Achizitie European (DUAE), potrivit calitatii în care participa la procedura, tinând cont de prevederile din Legea nr. 98/2016 (se recomanda consultarea Notificarii A.N.A.P. nr. 240/2016 privind Ghidul de utilizare DUAE de catre operatorii economici):

*ofertantul individual prezinta DUAE completat astfel:

1. privind situatia proprie, cu informatii prevazute de art. 193 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016;
2. privind subcontractantii declarati, conform art. 193 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu informatiile prevazute de art. 193 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016, inclusiv cele precizate de art. 150 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016: denumirea si datele de contact ale subcontractantilor, partea/ partile din contract care urmeaza a fi îndeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica partea/ partile respective;
3. privind tertii sustinatori, conform art. 193 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu informatiile prevazute de art. 193 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016.

*totodata, ofertantul prezinta:

- a. DUAE completate de subcontractanti [art. 170 alin. (1) din Legea nr. 98/2016];
- b. acordul subcontractantilor cu privire la informatiile mentionate la punctul 2 [art. 150 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016];
- c. DUAE completate de tertii sustinatori [art. 183 alin. (1) din Legea nr. 98/2016].
- d. angajamentele tertilor sustinatori (formularul nr. 7 din Sectiunea B - Formulare), însoțite de documente transmise de acestia, din care sa rezulte modul efectiv în care se va materializa sustinerea lor [art. 182 alin. (3) si (4) din Legea 98/2016].

*pentru ofertantul-asociere, liderul asocierii prezinta:

- i) în DUAE propriu: informatiile despre subcontractantii declarati si/sau despre tertii sustinatori ai asocierii, dupa caz, asa cum sunt precizate la punctele 2 si 3 de mai sus;

ii) DUAЕ completate de fiecare dintre membrii asociati, cu informatiile prevazute de art. 193 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016, privind situatia proprie a fiecarui asociat;

iii) acordul de asociere si documentele precizate la literele a-d de mai sus

Nedepunerea de catre ofertant, odata cu oferta, a DUAЕ (inclusiv pentru fiecare asociat/subcontractant/tert sustinator, dupa caz), atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.

Nedepunerea de catre ofertant, odata cu oferta, dupa caz, a acordului de asociere / a acordului de subcontractare / a angajamentului ferm al tertului sustinator, atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.

-Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ sunt:

1. Certificate privind lipsa, la momentul prezentarii, a datoriilor catre bugetul general consolidat (bugetul de stat, bugetul local/bugetele locale), referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor;

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de exceptiile/derogarile prevazute la art. 166 alin. (1) si (2), art. 165 alin. (3), art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea nr. 98/2016;

4. Alte documente edificatoare, dupa caz.

-Documentele suport mentionate la punctele 1-4, care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, vor fi prezentate numai de ofertantul aflat pe primul loc in clasamentul rezultat dupa aplicarea criteriului de atribuire, la finalizarea evaluarii ofertelor si doar la solicitarea autoritatii contractante.

La momentul prezentarii lor, aceste documente trebuie sa fie actualizate, respectiv valabile (cu exceptia certificatelor fiscale, pentru care nu se impune o anumita valabilitate in afara celei prevazute de documentele insesi) si sa cuprinda informatii reale/valabile.

Pentru persoanele juridice/fizice straine sunt aplicabile prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016. Documentele doveditoare vor fi insotite de traducere autorizata in limba romana.

Avand in vedere prevederile art. 58 si art. 59 din Legea nr. 98/2016 persoanele cu functie de decizie in cadrul autoritatilor contractante sunt:

Inspectoratul de Politie Judeţen Cluj:

Comisar sef de politie Mircea Ion RUS-Imp. sef inspectorat

Comisar-sef de politie, Constantin ILEA- Adjunct sef Inspectorat

Comisar-sef de politie, Daniel Sorin GRAUR-Imp. adjunct sef inspectorat.

Comisar-sef de politie, Dănuţ-Radu PINTEA Contabil-Seş

Comisar-seş de politie, Felicia-Mirela PETRIC Seş serviciu logistic

Comisar -seş de politie Sorin Vasile NISTOR Şef Biroul Juridic

Comisar-seş de politie, Luminiţa-Adriana SĂRĂCUŢ Ofiţer achiziţii publice

Comisar de politie, Viorica- Miora POP-Ofiţer financiar

Comisar seş de politie Adnana-Roberta - Ofiţer relaţii internaţionale

Inspector de politie Petru-Marius MAIER-Ofiţer biroul administrarea patrimoniului imobiliar

Unitatea Militară 0603 Cluj-Napoca:

Colonel Bogdan Nicolae DOREL-seş UM 0603 CLUJ-NAPOCA

Colonel Mărginean Teodor Dorel - Locţiitor comandant unitate

Lt.col. Pogăceanu Alexandra-Contabil Şef

Col. Rusu Marcel -Consilier juridic

Mr. Dăiescu Alexandru-Seş birou logistică şi transport

Cerinţa 1. Ofertantul individual/ fiecare dintre membrii asocierii, subcontractantii declarati, tertii sustinatori, dupa caz, vor oferi dovezi ale unei forme de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate de indeplinire: Operatorii economici vor completa Documentul Unic de Achizitie European (DUAЕ), potrivit calitatii in care participa la procedura, tinand cont de prevederile din Legea nr. 98/2016 (se recomanda consultarea Notificarii A.N.A.P. nr. 240/2016 privind Ghidul de utilizare DUAЕ de catre operatorii economici):

*ofertantul individual/ fiecare dintre membrii asociati prezinta in DUAЕ propriu situatia personala, completand informatiile prevazute de art. 193 alin. (1) lit. b) din Legea 98.

*totodata, ofertantul individual/ asocierea, prin liderul sau, vor lua masurile necesare astfel incat: in DUAЕ completate de subcontractanti si in DUAЕ completate de tertii sustinatori [conform art. 173 alin. (1) din Legea 98], sa se regaseasca informatiile privind conditiile de exercitare a activitatii acestora.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ sunt:

-Pentru persoane juridice române si persoane fizice autorizate sau asociatii familiale române:

1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa tribunalul competent teritorial, din care sa rezulte date despre sediul social si obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent cu capacitatea de exercitare profesionala a operatorului economic, atestata prin certificatul constatator emis de O.R.C.;

-Pentru persoane juridice / fizice straine:

1. Documente relevante care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana fizica / juridica sau de inregistrare / atestare sau

apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerintele legale din tara în care este stabilit operatorul economic; sunt aplicabile prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016. Documentele probante vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.

Documentele suport menționate mai sus, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, vor fi prezentate numai de ofertantul aflat pe primul loc în clasamentul rezultat după aplicarea criteriului de atribuire, la finalizarea evaluării ofertelor și doar la solicitarea autorității contractante.

La momentul prezentării lor, aceste documente trebuie să fie actualizate, respectiv valabile (cu excepția celor privind înscrierea în registre comerciale/profesionale, pentru care nu se impune o anumită valabilitate în afara celei prevăzute de documentele înseși) și să cuprindă informații reale/valabile.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Media cifrei de afaceri globală pe ultimii 3 ani (2015, 2016, 2017) să fie cel puțin egală cu 100.000.000 lei fără TVA. - Se va completa DUAE cf. Art. 193/alin1/Legea 98/2016, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea autorității contractuale la finalizarea evaluării ofertelor, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar.

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat/terțul susținător va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea B "Capacitatea economică și financiară". Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare (bilanț contabil / raport de audit financiar, balanțe de verificare în cazul în care situațiile aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitive) sau extrase din situațiile financiare aferente 2015, 2016, 2017. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în calcul pentru îndeplinirea cerinței.

Nota 1. Dacă din motive obiective și justificate, operatorul economic nu este în măsură să prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, ofertantul asociat va completa DUAE - partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea B "Capacitatea economică și financiară".

Nota 3: a) Pentru transformarea în lei se va folosi pentru conversie rata medie lunară de schimb comunicată de către Banca Centrală Europeană pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/inforeuro>, pentru luna decembrie a anilor în care contractele au fost semnate.

Nota 4: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor terț/terți. În acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 5: În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unui terț, terțul susținător va completa DUAE - Partea IV - Criteriile de selecție - Secțiunea B "Capacitatea economică și financiară". Autoritatea contractantă va respinge terțul susținător propus dacă acesta nu îndeplinește criteriile de calificare privind capacitatea, sau se încadrează printre motivele de excludere.

Modalitatea prin care se poate demonstra îndeplinirea cerințelor: Se va prezenta de către toți ofertanții odată cu depunerea DUAE angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament transmise acestora de către terț/terții susținători din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), acordul de asociere și acordul de subcontractare. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE conform art. 193 alin. 1 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, după aplicarea algoritmului de calcul ofertelor admisibile, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma clasamentului intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Ofertantul va prezenta o listă a lucrărilor executate în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 5 ani, însoțită de certificări/documente constatatoare sau echivalent. Ultimii 5 ani vor fi calculați până la data limită de primire a ofertelor, cu mențiunea că modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită prevăzut de anunțul de participare.

Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 5 ani a executat lucrări de construcții, cum ar fi lucrări de construire și/sau modernizare sau lucrări de reabilitare și/sau extindere de clădiri civile sau industriale, similare din punct de vedere al complexității cu cea care face obiectul prezentei achiziții, la nivelul a cel puțin unui contract sau mai multe contracte, în valoare cumulată de cel puțin 58.000.000 lei fără TVA.

Prin lucrări similare din punct de vedere al complexității se înțelege oricare dintre lucrările prezentate mai jos, inclusiv cumulate mai multe dintre ele:

1. de aceeași natură și complexitate, respectiv lucrări de construcții civile inclusiv la instalațiile din incintă și/sau reparații construcții civile inclusiv la instalațiile din incintă;
2. de aceeași natură și complexitate, respectiv lucrări de arhitectură, instalații de climatizare și încălzire, instalații electrice și curenți slabi;
3. de aceeași natură și complexitate, respectiv lucrări de reabilitare și /sau lucrări de extindere/modernizare clădiri civile sau

industriale ;

4. de aceeași natură și complexitate, respectiv lucrări instalare sistem de management energetic ;

5. similare/comparabile în oricare dintre domeniile construcții civile, industriale;

Documentele reprezentand certificari/documente constatatoare vor trebui sa indice: obiectul lucrarilor; beneficiarii (autoritati contractante sau clienti privati); valoarea in lei fara TVA; perioada in care s-a executat contractul; locul executiei lucrarilor.

Nota 1: Certificările vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar. Intra in categoria documentelor reprezentand certificari de buna executie procese verbale de receptie/recomandari/documente constatatoare sau alte documente similare in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar si furnizeaza toate informatiile solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare privind experienta similara.

Nota 2: Daca se vor prezenta ca experienta similara contracte care au ca obiect executia mai multor tipuri de lucrari, atunci ofertantul are obligatia sa evidentieze si sa dovedeasca in mod clar in documentele reprezentand certificari de buna executie depuse, care sunt lucrarile de natura a indeplini solicitarile din caietul de sarcini.

Nota 3: Documentele edificatoare vor fi prezentate in copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul. Persoanele juridice straine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare in copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul.

Nota 4: Pentru contractele exprimate in euro se va folosi pentru conversie rata medie lunara de schimb comunicata de catre Banca Centrala Europeana pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm, pentru luna decembrie a anilor in care contractele au fost semnate.

Nota 5: Pentru contractele exprimate in alte monede decat EURO, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursurile medii publicate pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm pentru luna decembrie a anilor in care contractele au fost semnate.

Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la nota 4. - Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

2.) Ofertantul va prezenta o lista a serv. prestate in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani, insotita de certificari/doc. const. sau echivalent. Ultimii 3 ani vor fi calculati pana la data limita de primire a ofertelor, cu mentiunea ca modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalari ale termenului limita prevazut de anuntul de participare .

Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani au fost prestate serv. de proiectare pentru lucrări de construire și/sau modernizare sau lucrări de reabilitare și/sau extindere de clădiri civile sau industriale, similare din punct de vedere al complexității cu cele care fac obiectul achiziției, la nivelul unui contract sau mai multor contracte, în valoare cumulată de cel puțin 1.500.000. lei. Prin servicii de proiectare similare din punct de vedere al complexității se înțelege oricare dintre serv.prez. mai jos, inclusiv cumulate mai multe dintre ele:

1. de aceeași natură și complex., respectiv serv. de proiectare de lucrări de constr.civile inclusiv la instalațiile din incintă și/sau reparații construcții civile inclusiv la instalațiile din incintă;

2. de aceeași natură și complex., respectiv serv. de proiectare de lucrări de arhitectură, instalații de climatizare și încălzire, instalații electrice și curenți slabi;

3. de aceeași natură și complex., respectiv serv. de proiectare de lucrări de reabilitare și /sau lucrări de extindere/modernizare clădiri civile sau industriale ;

4. respectiv serv. de proiectare de lucrări instalare sistem de management energetic ;

5. similare/comparabile în oricare dintre domeniile construcții civile, industriale;

Of. trebuie sa faca dovada ca serviciile prestate au fost duse la bun sfârșit, (servicii receptionate partial, cu conditia ca specificul contractului/activitatilor ce reprezinta experienta similara sa permita elaborarea unui livrabil care sa poata fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; servicii receptionate la sfarsitul prestarii (sfarsitul prestarii nu presupune expirarea perioadei de garantie)).

Documentele reprezentand certificari/documente constatatoare vor trebui sa indice:obiectul contractului; beneficiarii (autoritati contractante sau clienti privati); valoarea in lei fara TVA;perioada in care s-a prestat contractul .

Nota 1: Certificările vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar. Intra in categoria documentelor reprezentand certificari de buna prestare: procese verbale de receptie/recomandari/documente constatatoare sau alte documente similare in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar si furnizeaza toate informatiile solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare privind experienta similara.

Nota 2: Daca se vor prezenta ca experienta similara contracte care au ca obiect prestarea mai multor tipuri de servicii, atunci ofertantul are obligatia sa evidentieze si sa dovedeasca in mod clar in documentele reprezentand certificari de buna prestare depuse, care sunt serviciile de natura a indeplini solicitarile din caietul de sarcini.

Nota 3: Documentele edificatoare vor fi prezentate in copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul. Persoanele juridice straine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare in copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul.

Nota 4: Pentru contractele exprimate in euro se va folosi pentru conversie rata medie lunara de schimb comunicata de catre Banca Centrala Europeana pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm, pentru luna decembrie a anilor in care contractele au fost semnate.

Nota 5: Pentru contractele exprimate in alte monede decat EURO, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursurile medii publicate pe site-ul

http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm pentru luna decembrie a anilor in care contractele au fost semnate. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la nota 4. - Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi

prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

3.) Informatii privind asociatii

In cazul depunerii unei oferte comune, ofertantul va prezenta acordul de asociere cu urmatoarele prevederi minime:

- asociatii sunt responsabili solidar si nelimitat de executarea contractului

- nominalizarea liderului asocierii

- comunicările se vor face cu liderul asocierii

- nominalizarea persoanei care semneaza în numele si din partea liderului, precum si împuternicirea de a semna contractul în numele asocierii

- platile se vor face catre liderul asocierii

Nota: 1) autoritatea contractanta va solicita legalizarea asocierii în cazul în care oferta comuna este declarata câştigatoare.

2) atunci când un grup de operatori economici depune oferta comuna, capacitatea tehnica si/sau profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. - In cazul depunerii unei oferte comune, se va prezenta DUAE completat de catre fiecare operator economic in parte si acordul de asociere. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acordul de asociere vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul (in cazul asocierii de catre fiecare operator economic care face parte din asociere)

clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

4.) Informatii privind tertii sustinatori

1. Operatorul economic are dreptul sa invoce sustinerea unui/unor tert/terti în ceea ce priveste îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala, indiferent de natura relatiilor juridice existente între operatorul economic si tertul/tertii respectiv/respectivi.

2. În cazul în care operatorul economic își demonstreaza îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala invocând si sustinerea acordata de catre unul sau mai multi tertii, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

3. În cazul în care sustinerea tertului/tertilor vizeaza resurse netransferabile (cum ar fi experienta similara), angajamentul asigura autoritatii contractante îndeplinirea obligatiilor asumate prin acesta, în situatia în care contractantul întâmpina dificultati pe parcursul derularii contractului.

4. Autoritatea contractanta va verifica daca tertul/tertii care asigura sustinerea în ceea ce priveste îndeplinirea cerintelor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau nu se încadreaza în motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016.

5. Daca tertul/tertii nu îndeplinesc/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadreaza în unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va solicita, o singura data, ca operatorul economic sa înlocuiasca tertul/tertii sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal prevazut la art. 2 alin. (2) lit. b) din Legea 98/2016.

6. În scopul verificarii îndeplinirii criteriilor de calificare de catre tertul/tertii care acorda sustinere, în conditiile art. 183 alin. (1) din Lege, autoritatea contractanta poate solicita tertului/tertilor sustinator(i), oricând pe parcursul procesului de evaluare, documente si informatii suplimentare în legatura cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate, în cazul în care exista rezerve în ceea ce priveste corectitudinea informatiilor sau documentelor prezentate sau cu privire la posibilitatea de executare a obligatiilor asumate prin respectivul angajament.

7. În cazul în care contractantul întâmpina dificultati pe parcursul executarii contractului de achizitie publica, iar sustinerea acordata de unul sau mai multi tertii vizeaza îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala, autoritatea contractanta va solicita ofertantului ca prin actul încheiat cu tertul/tertii sustinator(i) sa garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm.

8. În cazul în care operatorul economic demonstreaza îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala invocând sustinerea unui tert, DUAE include informatiile cu privire la tertul sustinator. - Se va prezenta DUAE si angajamentul tertului sustinator (împreuna cu documente anexe la angajament, transmise ofertantului de catre tertul sustinator, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia) în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajament vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

5.) Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze.

Subcontractantul nu trebuie sa se afle in situatia prevazuta de art. 164, art.165, art.167 din Legea 98/2016, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire. - Se va completa DUAE conform art. 193 alin1 din Legea 98/2016, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate doar la solicitarea autoritatii contractuale la finalizarea evaluarii ofertelor, doar de catre ofertantul clasat pe primul

loc in clasamentul intermediar.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sețiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloze care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 10.12.2018 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidati selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:Romana**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 10.06.2019Durata in luni: 6**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**Data: 10.12.2018; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP**Sectiunea VI: Informatii complementare****VI.1) Informatii privind periodicitatea**Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electroniceSe va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu**VI.3) Informatii suplimentare**

Ofertantul va elabora oferta in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si va indica in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.

Ofertantul poate vizita imobilele in perioada de întocmire a ofertei, pentru a evalua, pe propria răspundere, cheltuiala și risc, datele necesare pregătirii și elaborării ofertei. Potențialii ofertanți interesați să participe la vizitarea amplasamentului sunt rugați să informeze în scris, autoritatea contractantă asupra intenției de a participa, cu cel puțin 3 zile înainte de data/perioada la care se solicită vizitarea amplasamentului. Vizitarea se va face în fiecare zi de luni de la data publicării în SICAP a anunțului de participare, pe bază de adresă, transmisă la fax-ul nr. 0264401033, cu programare prealabilă, în intervalul orar 09.00-15.00, numai în baza unui tabel ce va conține datele de identificare ale persoanelor, aprobat de către achizitor. Cu această ocazie ofertantul va putea consulta planșele desenate, parte a D.A.L.I., care i se vor pune la dispoziție de către achizitor. Accesul în incintă se va efectua pe baza actului de identitate și a unei delegații emisă de ofertant, semnată și ștampilată în original. După vizionarea imobilului se va întocmi un proces-verbal de vizitare a amplasamentului;

Comisia de evaluare are obligatia de a stabili oferta câștigatoare, dintre ofertele admisibile, pe baza aplicării criteriului pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Înainte de atribuirea contractului de achiziție publică autoritatea contractantă solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte fără întârziere documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ. Se vor completa în DUAЕ informatii cu privire la persoana imputernicită să reprezinte operatorul economic în scopul participării la aceasta procedura de achiziție publică. DUAЕ poate fi accesat în vederea completării de către operatorii economici interesați la următorul link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>.

Stabilirea ofertei câștigătoare se va realiza numai prin compararea punctajelor ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

În cazul în care în urma stabilirii clasamentului final conform criteriului de atribuire, comisia de evaluare constată că sunt două sau mai multe oferte cu același punctaj, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita prin intermediul SEAP, în vederea încărcării electronice de către operatorii economici respectivi, documente care conțin noi prețuri iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea vor fi încărcate în SEAP și vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

VI.4) Proceduri de contestare**VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor****Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere**VI.4.3) Procedura de contestare**

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:
Conform Legii nr. 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

INSPECTORATUL DE POLITIE JUDETEAN CLUJ-BIROUL JURIDIC

Adresa: Str. Traian, nr. 27; Localitatea: Cluj-Napoca; Cod postal: ; Tara: Romania; Telefon: +40 264505188; Fax: +40 264401055; E-mail: juridic@cj.politiaromana.ro; Adresa internet: (URL) <https://cj.politiaromana.ro>;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

23.10.2018

